



COMUNE DI CASORIA



Piano delle performance 2014

Page 1 of 1

1 1 1

IL PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CASORIA

Il Piano della performance del Comune di Casoria è stato elaborato con un processo integrato nel processo di budgeting e di elaborazione del Peg, come definito successivamente, e descrive complessivamente la performance attesa, sia organizzativa che individuale, che si programma di conseguire nel corso del 2014.

Come precisato dal D.lgs 150/2009 il Piano è il documento che dà avvio al ciclo di gestione della performance e definisce gli elementi fondamentali su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Nella redazione del documento sono assicurati la qualità, la comprensibilità e l'attendibilità delle informazioni di rappresentazione della performance in ossequio ai principi di trasparenza e integrità della pubblica amministrazione.

Nel presente Piano trovano posto gli obiettivi strategici e gestionali, gli obiettivi di misurazione della performance di struttura ed ogni altro elemento necessario alla programmazione della performance individuale e organizzativa.

Il Piano si articola come segue:

1. Indice e Presentazione;
2. Descrizione di sintesi dell'Ente (caratteristiche organizzative e contesto);
3. Sistema di programmazione e controllo;
4. Il sistema integrato di pianificazione e controllo dell'Ente;
5. La gestione del ciclo della Performance;
6. Contenuti valutativi (schede, fattori e sottofattori di valutazione/autovalutazione);

1. PRESENTAZIONE

Il D.Lgs. n. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza, ha previsto per tutte le amministrazioni pubbliche l'introduzione dello sviluppo del Ciclo di gestione della Performance; il cui elemento cardine è il Piano della Performance.

Il Piano della Performance è disciplinato dall'articolo 10 del d.lgs 150/2009 e rappresenta un documento triennale in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. Esso individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici e di mantenimento e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale apicale ed i relativi indicatori.

Di conseguenza, il piano della performance deve contenere gli elementi per la misurazione del raggiungimento degli obiettivi da parte dei singoli dipendenti apicali (responsabili di area), attraverso l'assegnazione ad essi del valore obiettivo (o target) e del tempo a disposizione per raggiungerlo, in relazione alle diverse unità organizzative, prestando attenzione alla coerenza alle risorse economiche, umane e strumentali necessarie per il raggiungimento degli obiettivi.

L'A.N.A.C. ha fornito, attraverso proprie delibere, alcune utili indicazioni per la definizione del piano della performance:

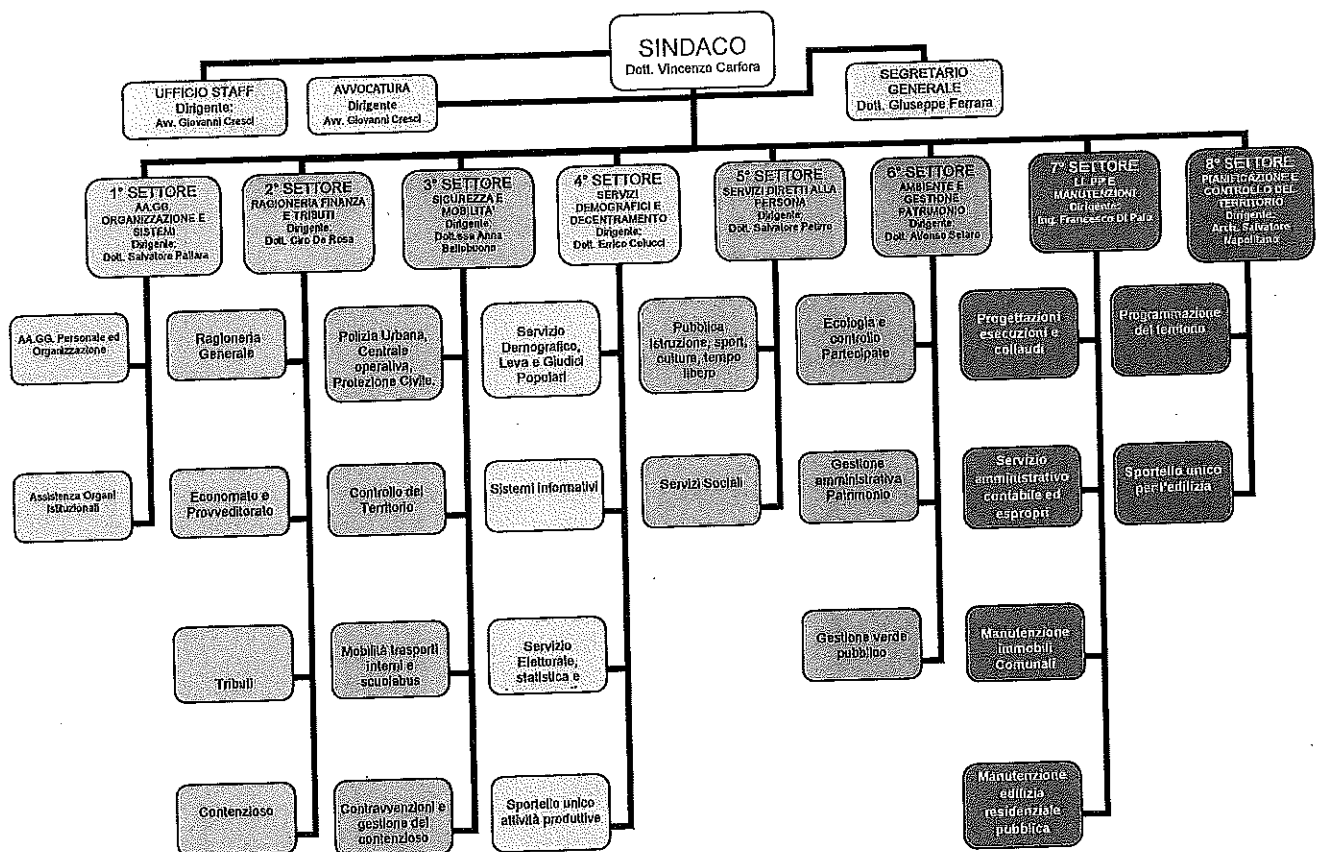
- Devono essere descritte l'identità dell'amministrazione ed il contesto nel quale essa opera, evidenziando gli specifici stakeholder i cui bisogni, diretti e indiretti, devono essere soddisfatti attraverso l'attività dell'amministrazione.
- Deve essere descritto ed analizzato il contesto interno dell'organizzazione dell'amministrazione ed illustrati sia il processo seguito per la realizzazione del piano sia le modalità per la pianificazione ed il monitoraggio delle azioni di miglioramento derivanti dall'attuazione del ciclo di gestione della performance.
- Il piano deve contenere gli obiettivi, gli indicatori ed i target e deve garantire la qualità della rappresentazione degli obiettivi, cioè la loro coerenza con i vincoli dettati dal legislatore.
- Deve essere chiaramente indicato il metodo che si è seguito per pervenire alla assegnazione degli obiettivi.
- Occorre garantire la comprensibilità della rappresentazione della performance, inserendo gli obiettivi ed i bisogni della collettività, la missione istituzionale dell'ente, le priorità politiche, le strategie, gli indicatori dell'amministrazione.
- Occorre, altresì, garantire che la rappresentazione della performance sia attendibile, cosa che può avvenire solo se essa è verificabile ex post, sia nei suoi contenuti che nel metodo utilizzato.

- Occorre rispettare l'obiettivo della trasparenza, attraverso la tempestiva pubblicazione del piano e dei risultati periodici sul sito web dell'amministrazione. Al fine di garantirne la massima leggibilità, il nucleo essenziale del documento deve essere redatto in modo del tutto comprensibile sia agli stakeholder esterni, sia a tutti i responsabili apicali (responsabili di area) dell'ente.
- Tutti i dati contenuti nel documento devono essere verificabili. Il piano deve essere attuabile al fine di garantirne la coerenza, sia con il processo esterno sia con gli strumenti e le risorse disponibili.

2. ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA DELL' ENTE

La Macro Struttura dell'Ente è organizzata per Settori, la cui Responsabilità è affidata ai Dirigenti, e Servizi, cui solitamente fanno capo le Posizioni Organizzative.

La Macro Struttura attuale del Comune di Casoria è la seguente:



Il Contesto:

Il Comune di Casoria è situato nella regione Campania, provincia di Napoli. Esso si estende su 12,03 Kmq. Altitudine massima sul livello del mare: m. 70; minima m. 10. Confina a ovest con Casavatore, a nord-est con Arzano, a nord con Frattamaggiore e Cardito, a nord-est e ad est con Afragola a est con Casalnuovo, a sud-est con Volla ed infine a sud con Napoli.

Popolazione residente al 31/12/2012	maschi	femmine	TOTALE
	37.887	40.342	78.229
Nuclei familiari			25.776
nati	398	390	788
morti	324	302	626
immigrati	1.559	1.566	3.125
emigrati	1.823	1.668	3.491

Classi di età e sesso al 31/12/2012	maschi	femmine	TOTALE
da 0 a 4 anni	2.149	2.011	4.160
da 7 a 14 anni	3.931	3.722	7.653
da 15 a 29 anni	8.162	7.812	15.974
da 30 a 64 anni	17.929	19.705	37.634
da 65 e più anni	4.776	6.227	11.003

3. SISTEMA DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Lo strumento principale del processo di programmazione e controllo è costituito dal PEG (piano esecutivo di gestione).

Infatti il Peg:

- ✓ Deriva dagli indirizzi individuati dal Bilancio di Previsione e dalla Relazione Previsionale e Programmatica
- ✓ Determina gli obiettivi e li affida, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.
- ✓ Contiene il piano dettagliato degli obiettivi del triennio e dei singoli esercizi (PDO)

In sintesi con il Peg la Giunta assegna ai responsabili dei centri di responsabilità, così come definiti dal regolamento di contabilità dell'ente, gli obiettivi di gestione e le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento.

Il piano esecutivo di gestione si compone de:

- il Piano della Performance che definisce gli obiettivi strategici e di gestione e indica i risultati attesi in termini di performance;
- il Piano Finanziario, che contiene la quantificazione delle risorse destinate a ciascun progetto o azione ed affidate a ciascun centro di responsabilità per il raggiungimento dei risultati attesi (budget di competenza);
- l'elenco del personale suddiviso per Settori e per categorie;

Gli obiettivi rappresentano le finalità ed i risultati che si intendono perseguire nell'attuazione dei programmi e dei progetti di cui alla RPP e delle azioni individuate nel piano esecutivo di gestione e sono individuati nel Piano delle performance.

4. IL SISTEMA INTEGRATO DI PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DELL' ENTE

La definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori ed il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse si realizza attraverso i seguenti strumenti di programmazione:

- Le linee programmatiche di mandato, approvate dal Consiglio Comunale all'inizio del mandato amministrativo, che delineano i programmi e progetti contenuti nel programma elettorale del Sindaco con un orizzonte temporale di cinque anni, sulla base dei quali si sviluppano i documenti facenti parte del sistema integrato di pianificazione;
 - La Relazione Previsionale e Programmatica, approvata annualmente quale allegato al Bilancio di previsione, che individua, con un orizzonte temporale di tre anni, i programmi e progetti assegnati ai centri di costo;
 - Il Piano esecutivo di gestione, approvato annualmente dalla Giunta, che contiene gli obiettivi e le risorse assegnati ai centri di costo;
 - Il Piano dettagliato degli obiettivi, approvati dalla Giunta con il coordinamento degli altri Organi di Governo, che individua le schede di dettaglio dei singoli obiettivi assegnati nel PEG ai dirigenti.
- Il Piano della performance rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra le linee programmatiche di mandato e gli altri livelli di programmazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance attesa dell'ente.

Il Piano della performance viene pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione dedicata alla trasparenza.

5. LA GESTIONE DEL CICLO DELLA PERFORMANCE

5.1 le fasi operative

Il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- a) definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.

5.2 La procedura per la definizione e l'assegnazione degli obiettivi operativi

Gli obiettivi operativi vengono assegnati annualmente al personale dirigenziale attraverso una procedura chiara e trasparente idonea a definire le responsabilità dei diversi attori, in merito:

- a) alla definizione degli obiettivi ed al relativo conseguimento con particolare attenzione al target da raggiungere previsto;
- b) alle prestazioni attese e realizzate al fine della successiva misurazione della performance organizzativa e della performance individuale.

La procedura prevede:

1. la quantificazione delle risorse disponibili sia dal punto di vista della quantità che della qualità, da effettuare dal responsabile del Settore Finanziario e AA. GG.;
2. l'individuazione (selezione) di obiettivi "raggiungibili" che tenga conto delle risultanze dell'analisi di cui al punto precedente, in funzione degli ambiti che l'Organo di indirizzo politico ha indicato quali prioritari.

L'Organo di indirizzo Politico-amministrativo verifica l'esistenza del raccordo degli obiettivi operativi con gli obiettivi strategici e la pianificazione strategica pluriennale dell'Ente (rilevanza e pertinenza rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione) ed effettua, rispetto agli stessi obiettivi, una graduazione delle priorità, attraverso l'assegnazione del peso ad ogni obiettivo indicando ove possibile il Responsabile di riferimento.

Al termine della procedura il Segretario Generale redige le "Schede di assegnazione degli obiettivi" per ogni settore e le consegna, ufficialmente, ad ogni Dirigente.

Una copia della scheda, firmata dal Dirigente e dal Segretario Generale, viene trasmessa all'Organo di indirizzo Politico ed all'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V) che, così come previsto dalla normativa, dovrà validare gli obiettivi e la pesatura degli stessi (tenuto conto della misurabilità e della congruità).

L'Organismo Indipendente di Valutazione, riveste all'interno del ciclo di gestione delle performance, un ruolo chiave. **Per sua natura, esso non ha il compito di predisporre i documenti del ciclo di gestione della performance**, nè interagire nella definizione degli obiettivi o l'indirizzo delle strategie dell'Ente. Offre bensì un ruolo di supporto e validazione delle decisioni nonché di monitoraggio delle varie fasi di attuazione del Ciclo della Performance

SETTORE		STAFF SINDACO					
DIRIGENTE		AVV. CRESCI					
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO		da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Avvocatura - Contratti	STRATEGICO	69,62	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
2	Ufficio di Staff	STRATEGICO	30,38	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
3	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
4	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
5	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
6	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
		TOT	100,00				
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.			

SETTORE

STAFF SINDACO

DIRIGENTE

AVV. CRESCI

MACRO OBIETTIVO 1

Avvocatura - Contratti

TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO

PESO MACRO OBIETTIVO

note

STRATEGICO

69,62

obiettivo

peso obiettivo

da realizzare entro il

% di realizzazione

1 Riduzione di nuove cause affidate agli Avvocati esterni, la gestione amministrativa e contabile del contenzioso in carico all'Avvocatura Comunale e la presenza costante presso il giudice di pace dei sostituti in udienza per perseguire obiettivi di miglioramento generale dell'attività con positivi effetti in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

16,46

31/12/2014

100%

2 la diffusione tra gli operatori e l'utilizzo della firma digitale, casella di PEC dedicata, connessioni alle piattaforme degli Uffici Giudiziari competenti (Giustizia Amministrativa e Civile ai fini dello svolgimento del Processo Telematico (civile e amministrativo).

12,66

31/12/2014

100%

3 il recupero dei crediti vantati dall'ente e la dematerializzazione.

24,05

31/12/2014

100%

4 Il miglioramento dei tempi (redazione contratti e indicazione gare) e la maggiore intensità percentuale dei controlli (servizi di pulizia ed assicurativi) perseguono l'obiettivo di miglioramento generale dell'attività.

16,46

31/12/2014

100%

5

0

0,00

previsione

30/09/2014

50%

6

0

0,00

previsione

30/09/2014

50%

7

0

0,00

previsione

30/09/2014

50%

8

0

0,00

previsione

30/09/2014

50%

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE		STAFF SINDACO				
DIRIGENTE		AVV. CRESCI				
MACRO OBIETTIVO 2		Ufficio di Staff				
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note		
obiettivo		30,38				
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il		
				%		
				di realizzazione		
1	Miglioramento delle comunicazioni esterne con il cittadino e interno con il contesto organizzativo.	16,46	100%	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
2	Mantenimento dell'attuale attività dell'ufficio, che comporta: assistenza al Sindaco, Assessori e Consiglieri nelle loro funzioni istituzionali. Comunicazione ed informazione dell'Attività dell'Amministrazione Comunale. Rapporti con i	13,92	100%	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
3	0	0,00	50%	previsione	30/09/2014	50%
				attuazione		
4	0	0,00	50%	previsione	30/09/2014	50%
				attuazione		
5	0	0,00	50%	previsione	30/09/2014	50%
				attuazione		
6	0	0,00	80%	previsione	30/09/2014	80%
				attuazione		
7	0	0,00	50%	previsione	30/09/2014	50%
				attuazione		
8	0	0,00	50%	previsione	30/09/2014	50%
				attuazione		

L'O.I.V.

Il Dirigente

Il Segretario Generale

SETTORE I		AA. GG. - ORGANIZZAZIONE E SISTEMI					
DIRIGENTE		DOTT. PALLARA					
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO		da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Gestione Risorse Umane	MANTENIMENTO	54,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
2	ATTIVITA' ORGANI ISTITUZIONALI	STRATEGICO	46,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
3	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
4	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
5	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
6	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
			TOT				
			100,00				
Il Segretario Generale		Il Dirigente				L'O.I.V.	

SETTORE I		AA. GG. - ORGANIZZAZIONE E SISTEMI			
DIRIGENTE		DOTT. PALLARA			
MACRO OBIETTIVO 2		ATTIVITA' ORGANI ISTITUZIONALI			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO	obiettivo	PESO MACRO OBIETTIVO	note		
		46,00			
1	2	3	4	5	6
Archiviazione atti determine dirigenziali (anni 1999 - 2007)		10,00	previsione	30/06/2014	100%
			attuazione		
Archiviazione ottica verbali sedute Commissioni Consilieri (anni 2003 - 2007)		11,00	previsione	30/09/2014	100%
			attuazione		
Archiviazione atti consiglio comunale (anni 1999 - 2003)		10,00	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
miglioramento comunicazione consiglio comunale		15,00	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
0		0,00	previsione	30/09/2014	80%
			attuazione		
0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE II		RAGIONERIA E FINANZA - TRIBUTI					
DIRIGENTE		DOTT. DE ROSA					
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO	da realizzare entro il	% di realizzazione		
1	Miglioramenti Gestione Ragioneria Generale	STRATEGICO	25,69	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
2	gestione dei tributi comunali	MANTENIMENTO	31,65	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
3	Attività ordinaria di gestione del Servizio Economato	MANTENIMENTO	22,02	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
4	Attività di gestione del contenzioso tributario	MANTENIMENTO	20,64	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
5	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
6	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
		TOT	100,00				
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.			

SETTORE II		RAGIONERIA E FINANZA - TRIBUTI			
DIRIGENTE		DOTT. DE ROSA			
MACRO OBIETTIVO 1		Miglioramenti Gestione Ragioneria Generale			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	STRATEGICO	PESO MACRO OBIETTIVO	note		
obiettivo		25,69	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione
1	Recupero crediti tributari		7,34	previsione attuazione	31/12/2014 100%
2	Tempestivo adempimento della certificazione dei crediti finalizzato alla tempestività dei pagamenti		6,42	previsione attuazione	31/12/2014 100%
3	Supporto tecnico-amministrativo per l'istruttoria degli atti e delle determine dirigenziali - I FASE		5,96	previsione attuazione	30/06/2014 50%
4	Supporto tecnico-amministrativo per l'istruttoria degli atti e delle determine dirigenziali - II FASE		5,96	previsione attuazione	31/12/2014 50%
5			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
6			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
7			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
8			0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%
Il Segretario Generale		Il Dirigente			
		L'O.I.V.			

SETTORE II		RAGIONERIA E FINANZA - TRIBUTI			
DIRIGENTE		DOTT. DE ROSA			
MACRO OBIETTIVO 2		gestione dei tributi comunali			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANTENIMENTO	31,65				
obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il		% di realizzazione	
Adozione dei nuovi tributi comunali, individuando le modalità ottimali che contemperino il minor disagio per i cittadini	7,34	previsione	31/12/2014	100%	
contenimento del contenzioso tributario	7,80	attuazione			
		previsione	31/12/2014	100%	
		attuazione			
2. contrasto all'evasione e all'elusione dei tributi comunali attraverso il coordinato utilizzo di incrocio delle banche dati e verifiche dirette - I FASE	8,26	previsione	30/06/2014	50%	
		attuazione			
3. contrasto all'evasione e all'elusione dei tributi comunali attraverso il coordinato utilizzo di incrocio delle banche dati e verifiche dirette - II FASE	8,26	previsione	31/12/2014	50%	
		attuazione			
4. 0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
5. 0	0,00	previsione	30/09/2014	80%	
		attuazione			
6. 0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
7. 0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
8. 0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			

L'O.I.V.

Il Dirigente

Il Segretario Generale

SETTORE II		RAGIONERIA E FINANZA - TRIBUTI			
DIRIGENTE		DOTT. DE ROSA			
MACRO OBIETTIVO 3		Attività ordinaria di gestione del Servizio Economato			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANTENIMENTO	22,02				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	razionalizzazione degli acquisti economici - anticipazioni economiche calibrate agli effettivi utilizzi - I FASE	6,88	previsione attuazione	30/06/2014	50%
2	Adempimenti preliminari connessi con la introduzione della fattura elettronica	8,26	previsione attuazione	31/12/2014	100%
3	razionalizzazione degli acquisti economici - anticipazioni economiche calibrate agli effettivi utilizzi - II FASE	6,88	previsione attuazione	31/12/2014	50%
4	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
5	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
6	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
7	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
8	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE II		RAGIONERIA E FINANZA - TRIBUTI			
DIRIGENTE		DOTT. DE ROSA			
MACRO OBIETTIVO 4		Attività di gestione del contenzioso tributario			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANTENIMENTO	20,64				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Proseguo nelle attività di autotutela riguardanti i tributi comunali finalizzate al contenimento del contenzioso tributario - I FASE	6,88	previsione attuazione	30/06/2014	50%
2	Progressiva esternalizzazione del contenzioso tributario subordinato all'approvazione del nuovo regolamento comunale per il contenzioso tributario	6,88	previsione attuazione	30/06/2014	100%
3	Proseguo nelle attività di autotutela riguardanti i tributi comunali finalizzate al contenimento del contenzioso tributario - II FASE	6,88	previsione attuazione	31/12/2014	100%
4	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
5	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
6	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
7	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
8	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE III		POLIZIA LOCALE - SICUREZZA E MOBILITA'					
DIRIGENTE		DOTT.SSA BELLOBUONO					
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO		da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Uffici Segnaletica, Ufficio Polizia Ambientale, Ufficio Staff	MANTENIMENTO	42,61	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
2	Ufficio Autoparco e trasporto scolastico	MANTENIMENTO	30,11	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
3	Ufficio NAC-PS - Ufficio NAE-PG	MANTENIMENTO	6,25	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
4	Ufficio Polizia Stradale, controllo del territorio - Ufficio Arpino	STRATEGICO	21,02	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
5	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
6	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%	
		TOT	100,00				
Il Segretario Generale		Il Dirigente				L'O.I.V.	

SETTORE III		POLIZIA LOCALE - SICUREZZA E MOBILITA'	
DIRIGENTE		DOTT.SSA BELLOBUONO	
MACRO OBIETTIVO 1		Uffici Segnaletica, Ufficio Polizia Ambientale, Ufficio Staff	
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO		PESO MACRO OBIETTIVO	
MANTENIMENTO		42,61	
obiettivo		peso obiettivo	
da realizzare entro il		% di realizzazione	
1	<ul style="list-style-type: none"> Miglioramento della fruizione degli stalli e delle aree autorizzate per l'occupazione del suolo pubblico; 	9,09	<ul style="list-style-type: none"> previsione 31/12/2014 100% attuazione
2	<ul style="list-style-type: none"> Rimozione di pali e tabelle pubblicitarie abusive installate sul suolo pubblico e ripristino della segnaletica con priorità agli spazi destinati agli utenti deboli (attraversamenti). 	7,95	<ul style="list-style-type: none"> previsione 31/12/2014 100% attuazione
3	<ul style="list-style-type: none"> Rimozione dei veicoli abbandonati ed attività di prevenzione rispetto all'abbandono di altre tipologie di rifiuto, contrasto al fenomeno della deiezione canina sul territorio, un corretto e disciplinato deposito dei rifiuti da parte delle utenze commerciali e domestiche. 	11,36	<ul style="list-style-type: none"> previsione 31/12/2014 100% attuazione
4	<ul style="list-style-type: none"> Implementazione del sistema di ricezione e trasmissione atti, mediante l'utilizzo del programma "COOPERA"; 	6,82	<ul style="list-style-type: none"> previsione 31/12/2014 100% attuazione
5	<ul style="list-style-type: none"> riorganizzazione e ridefinizione della Struttura in termini di uffici. 	7,39	<ul style="list-style-type: none"> previsione 31/12/2014 100% attuazione
6	0	0,00	<ul style="list-style-type: none"> previsione 30/09/2014 50% attuazione
7	0	0,00	<ul style="list-style-type: none"> previsione 30/09/2014 50% attuazione
8	0	0,00	<ul style="list-style-type: none"> previsione 30/09/2014 50% attuazione
Il Segretario Generale		L'O.I.V.	
Il Dirigente			

SETTORE III		POLIZIA LOCALE - SICUREZZA E MOBILITA'					
DIRIGENTE		DOTT.SSA BELLOBUONO					
MACRO OBIETTIVO 2		Ufficio Autoparco e trasporto scolastico					
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note					
MANTENIMENTO	30,11						
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il		% di realizzazione	
1	Implementazione del servizio accompagnamento alunni con scuolabus;	8,52	previsione	31/12/2014	100%		
			attuazione				
2	maggior cura della pulizia degli automezzi;	5,11	previsione	31/12/2014	100%		
			attuazione				
3	assicurazione del servizio anche nei casi in cui i plessi scolastici effettuano un orario prolungato, in alcuni giorni della settimana, non allineato con l'orario di servizio degli operatori del servizio;	8,52	previsione	31/12/2014	100%		
			attuazione				
4	riorganizzazione e ridefinizione della Struttura Autoparco;	7,95	previsione	31/12/2014	100%		
			attuazione				
5		0,00	previsione	30/09/2014	50%		
			attuazione				
6		0,00	previsione	30/09/2014	80%		
			attuazione				
7		0,00	previsione	30/09/2014	50%		
			attuazione				
8		0,00	previsione	30/09/2014	50%		
			attuazione				

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE III		POLIZIA LOCALE - SICUREZZA E MOBILITA'			
DIRIGENTE		DOTT.SSA BELLOBUONO			
MACRO OBIETTIVO 3		Ufficio NAC-PS - Ufficio NAE-PG			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	MACRO OBIETTIVO 3		note	
MANTENIMENTO	6,25				
obiettivo	peso obiettivo				
1	- Repressione di tutti gli abusi operati da operatori commerciali inerenti all'occupazione del suolo pubblico senza autorizzazione e conseguente recupero degli spazi.	6,25		previsione 31/12/2014	100%
2		0,00		previsione 30/06/2014	30%
3		0,00		previsione 30/09/2014	50%
4		0,00		previsione 30/09/2014	50%
5		0,00		previsione 30/09/2014	50%
6		0,00		previsione 30/09/2014	50%
7		0,00		previsione 30/09/2014	50%
8		0,00		previsione 30/09/2014	50%

Il Segretario Generale	Il Dirigente	L'O.I.V.
------------------------	--------------	----------

SETTORE III		POLIZIA LOCALE - SICUREZZA E MOBILITA'			
DIRIGENTE		DOTT.SSA BELLOBUONO			
MACRO OBIETTIVO 4		Ufficio Polizia Stradale, controllo del territorio – Ufficio Arpino			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO	21,02				
obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione		
1	Repressione delle infrazioni operate dagli automobilisti mediante la sosta degli automezzi sui marciapiedi e nelle aree in cui recano un maggior disagio agli utenti deboli: pedoni, disabili, ecc.	11,36	previsione 31/12/2014	100%	
2	Interventi sia in campo educativo e quindi preventivo, proponendo una specifica formazione alla conoscenza dei concetti basilari del Cds e tutela della sicurezza, il rispetto delle regole del Cds per una guida corretta, e l'uso obbligatorio del casco, che in campo affittivo e di controllo al corretto uso del casco.	9,66	previsione 31/12/2014	100%	
3	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
4	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
5	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
6	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
7	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
8	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
Il Segretario Generale		Il Dirigente			
		L'O.I.V.			

SETTORE IV		DEMOGRAFICO - SVILUPPO ECONOMICO - SISTEMI INFORMATIVI					
DIRIGENTE		DOTT. COLUCCI					
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO		da realizzare entro il:	% di realizzazione	
1	Riduzione tempi rilascio certificazioni	STRATEGICO	25,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
2	Dematerializzazione dei procedimenti autorizzativi	STRATEGICO	38,54	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
3	Revisione ed aggiornamento della toponomastica comunale	MANTENIMENTO	11,46	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
4	Miglioramenti sistema informativo comunale	STRATEGICO	25,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
5	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
6	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%	
				attuazione			
		TOT	100,00				
Il Segretario Generale		Il Dirigente				L'O.I.V.	

SETTORE IV		DEMOGRAFICO - SVILUPPO ECONOMICO - SISTEMI INFORMATIVI			
DIRIGENTE		DOTT. COLUCCI			
MACRO OBIETTIVO 1		Riduzione tempi rilascio certificazioni			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO	25,00				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Caricamento e verifica dati inseriti nella banca dati	13,54	previsione attuazione	30/06/2014	100%
2	Trasferimento documentazione presso la sede di Arpino e catalogazione	11,46	previsione attuazione	30/09/2014	100%
3		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
4		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
5		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
6		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
7		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
8		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE IV		DEMOGRAFICO - SVILUPPO ECONOMICO - SISTEMI INFORMATIVI			
DIRIGENTE		DOTT. COLUCCI			
MACRO OBIETTIVO 2		Dematerializzazione dei procedimenti autorizzativi			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO	obiettivo	PESO MACRO OBIETTIVO	peso obiettivo	note	% di realizzazione
		38,54			
1	Informatizzazione delle procedure		22,92	previsione attuazione	30/09/2014 100%
2	Formazione delle risorse umane		15,63	previsione attuazione	30/06/2014 100%
3			0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%
4			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
5			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
6			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 80%
7			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
8			0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
<p style="text-align: center;">Il Segretario Generale Il Dirigente L'O.I.V.</p>					

SETTORE IV		DEMOGRAFICO - SVILUPPO ECONOMICO - SISTEMI INFORMATIVI	
DIRIGENTE		DOTT. COLUCCI	
MACRO OBIETTIVO 3		Revisione ed aggiornamento della toponomastica comunale	
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note	
MANTENIMENTO	11,46		
obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione
1	Revisione ed aggiornamento della toponomastica comunale	previsione 31/12/2014	100%
2	0	attualizzazione	
3	0	previsione 30/06/2014	30%
4	0	attualizzazione	
5	0	previsione 30/09/2014	50%
6	0	attualizzazione	
7	0	previsione 30/09/2014	50%
8	0	attualizzazione	
Il Segretario Generale		Il Dirigente	
		L'O.I.V.	

SETTORE IV		DEMOGRAFICO - SVILUPPO ECONOMICO - SISTEMI INFORMATIVI			
DIRIGENTE		DOTT. COLUCCI			
MACRO OBIETTIVO 4		Miglioramenti sistema informativo comunale			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
obiettivo		25,00			
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il	
Sicurezza del sistema informativo comunale		13,54		31/12/2014	
Acquisto centralizzato pacchetti software		11,46		31/12/2014	
1				previsione	100%
				attuazione	
2				previsione	100%
				attuazione	
3	0	0,00		previsione	50%
				attuazione	
4	0	0,00		previsione	50%
				attuazione	
5	0	0,00		previsione	50%
				attuazione	
6	0	0,00		previsione	50%
				attuazione	
7	0	0,00		previsione	50%
				attuazione	
8	0	0,00		previsione	50%
				attuazione	
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI				
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO				
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO		da realizzare entro il	% di realizzazione
1	SCUOLA E FORMAZIONE	MANTENIMENTO	19,47	previsione attuazione	31/12/2014	100%
2	Le politiche culturali	STRATEGICO	11,20	previsione attuazione	31/12/2014	100%
3	Aumentare e differenziare l'offerta dei servizi sportivi incentivando l'attività sportiva per tutte le età	MANTENIMENTO	14,40	previsione attuazione	31/12/2014	100%
4	Informagiovani – Forum dei Giovani	STRATEGICO	12,80	previsione attuazione	31/12/2014	100%
5	Servizi Domiciliari, residenziali e semi-residenziali in favore dei soggetti fragili	MANTENIMENTO	19,47	previsione attuazione	31/12/2014	100%
6	Sostegno alle famiglie in momentanea difficoltà economica e tutela dei minori in situazione di disagio	MANTENIMENTO	13,33	previsione attuazione	31/12/2014	100%
7	Interventi di sostegno alle famiglie per favorire la permanenza del disabile in famiglia	MANTENIMENTO	9,33	previsione attuazione	31/12/2014	100%
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014	100%
		TOT	100,00			
Il Segretario Generale		Il Dirigente			L'O.I.V.	

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI			
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO			
MACRO OBIETTIVO 1		SCUOLA E FORMAZIONE			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANTENIMENTO	19,47				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il		% di realizzazione
1	Mantenere elevata la qualità dei servizi di refezione scolastica e trasporto tramite un'attenta gestione dei contratti in essere	4,27	previsione	30/06/2014	100%
			attuazione		
2	Mantenere elevata la qualità del servizio di assistenza educativa agli studenti diversamente abili tramite un attento monitoraggio da parte dei servizi sociali	5,07	previsione	30/09/2014	100%
			attuazione		
3	Rafforzare la collaborazione con gli istituti scolastici, l'ASL e le famiglie per offrire un migliore servizio di integrazione degli studenti diversamente abili	5,33	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
4	Predisporre un piano per il diritto allo studio che risponda alle esigenze di arricchimento e crescita culturale degli studenti, in collaborazione con l'istituto comprensivo	4,80	previsione	30/06/2014	100%
			attuazione		
5	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
6	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
7	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
8	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente			
		L'O.I.V.			

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI			
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO			
MACRO OBIETTIVO 2		Le politiche culturali			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
		11,20			
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il	
1	Potenziare il ruolo della biblioteca comunale come centro di riferimento per la vita culturale del paese	3,47	previsione attuazione	30/06/2014	100%
2	Aumentare l'offerta di iniziative culturali e per il tempo libero in collaborazione con le associazioni del territorio	4,27	previsione attuazione	30/06/2014	100%
3	Organizzare mostre e appuntamenti culturali per educare alla creatività e all'interculturalità	3,47	previsione attuazione	31/12/2014	100%
4		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
5		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
6		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	80%
7		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
8		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%

Il Segretario Generale	Il Dirigente	L'O.I.V.
------------------------	--------------	----------

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI	
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO	
MACRO OBIETTIVO 3		Aumentare e differenziare l'offerta dei servizi sportivi incentivando l'attività sportiva per tutte le età	
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO		PESO MACRO OBIETTIVO	
MANTENIMENTO		14,40	
obiettivo		peso obiettivo	note
da realizzare entro il		% di realizzazione	
1	Incentivare l'offerta sportiva presso le scuole del territorio fornendo attrezzature sportive	3,73	previsione 30/06/2014 attuazione 100%
2	Favorire la costituzione di società/gruppi sportivi in nuove pratiche sportive	4,53	previsione 30/06/2014 attuazione 100%
3	Ricerca partnership pubblico-private per la realizzazione di infrastrutture sportive e/o riqualificare le strutture già esistenti	6,13	previsione 31/12/2014 attuazione 100%
4		0,00	previsione 30/09/2014 attuazione 50%
5		0,00	previsione 30/09/2014 attuazione 50%
6		0,00	previsione 30/09/2014 attuazione 50%
7		0,00	previsione 30/09/2014 attuazione 50%
8		0,00	previsione 30/09/2014 attuazione 50%
Il Segretario Generale		Il Dirigente	
		L'O.I.V.	

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI			
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO			
MACRO OBIETTIVO 4		Informagiovani – Forum dei Giovani			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO	12,80				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Aumentare l'offerta dei servizi	4,80	previsione attuazione	30/06/2014	100%
2	Informatizzazione della sede dell'ufficio informagiovani	3,20	previsione attuazione	30/06/2014	100%
3	Incentivare la promozione e la divulgazione delle opportunità di lavoro per i giovani	4,80	previsione attuazione	30/09/2014	100%
4		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
5		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
6		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
7		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
8		0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI			
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO			
MACRO OBIETTIVO 6		Sostegno alle famiglie in momentanea difficoltà economica e tutela dei minori in situazione di disagio			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANTENIMENTO	13,33				
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il	
1. Erogazione di prestazioni di servizi (servizi residenziali e semiresidenziali, diritto allo studio, mensa);		4,80		previsione attuazione	
2. Erogazione di agevolazioni economiche statali e regionali per la famiglia (assegni di maternità e contributi per nucleo familiare con più di due figli);		4,80		previsione attuazione	
3. Sostenere progetti individualizzati orientati alla tutela (affidi, educativa domiciliare)		3,73		previsione attuazione	
4		0,00		previsione attuazione	
5		0,00		previsione attuazione	
6		0,00		previsione attuazione	
7		0,00		previsione attuazione	
8		0,00		previsione attuazione	
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE V		ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO, POLITICHE SOCIALI			
DIRIGENTE		DOTT. PETIRRO			
MACRO OBIETTIVO 7		Interventi di sostegno alle famiglie per favorire la permanenza del disabile in famiglia			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANTENIMENTO	9,33				
obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione		
1. Garantire l'offerta di prestazioni e servizi socio-sanitari nel territorio (comunità, servizio integrazione lavorativa, servizio integrazione scolastica);	4,00	previsione	30/06/2014	100%	
		attuazione			
1. Mantenere interventi di assistenza e socialità;	3,20	previsione	30/06/2014	100%	
		attuazione			
Favorire la collaborazione con le associazioni del territorio	2,13	previsione	31/12/2014	100%	
		attuazione			
0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			
0	0,00	previsione	30/09/2014	50%	
		attuazione			

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE VI		AMBIENTE E GESTIONE PATRIMONIO				
DIRIGENTE		DOTT. SETARO				
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Gestione contratto di servizio Casoria Ambiente	MANTENIMENTO	33,10	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
2	Dismissione Patrimonio Comunale	STRATEGICO	37,32	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
3	Valorizzazione del Patrimonio Arboreo	STRATEGICO	29,58	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
4	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
5	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
6	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione attuazione	31/12/2014 100%	
		TOT	100,00			
Il Segretario Generale		Il Dirigente			L'O.I.V.	

SETTORE VI		AMBIENTE E GESTIONE PATRIMONIO			
DIRIGENTE		DOTT. SETARO			
MACRO OBIETTIVO 1		Gestione contratto di servizio Casoria Ambiente			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	MACRO OBIETTIVO 1	PESO MACRO OBIETTIVO	note		
MANTENIMENTO	obiettivo	33,10			
	obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il		% di realizzazione
1	Monitoraggio territoriale	12,68	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
2	Controllo servizio Casoria Ambiente (Contestazione inadempimenti)	9,15	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
3	Supporto tecnico-amministrativo per l'istruttoria degli atti e delle determinazioni dirigenziali	11,27	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
4		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
5		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
6		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
7		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
8		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente			
		L'O.I.V.			

SETTORE VI		AMBIENTE E GESTIONE PATRIMONIO			
DIRIGENTE		DOTT. SETARO			
MACRO OBIETTIVO 2		Dismissione Patrimonio Comunale			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO	37,32				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Predisposizione Avviso Pubblico immobili via Principe di Piemonte, 18 - Via Bissolati	9,86	previsione 30/09/2014 attuazione	100%	
2	Monitoraggio delle procedure amministrative per la riscossione dei canoni di locazioni	10,56	previsione 30/06/2014 attuazione	30%	
3	Completamento Accatastamento Immobili	9,15	previsione 31/12/2014 attuazione	50%	
4	Avviso fitto chioschi villa comunale	7,75	previsione 30/06/2014 attuazione	100%	
5	0	0,00	previsione 30/09/2014 attuazione	50%	
6	0	0,00	previsione 30/09/2014 attuazione	80%	
7	0	0,00	previsione 30/09/2014 attuazione	50%	
8	0	0,00	previsione 30/09/2014 attuazione	50%	
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE VI		AMBIENTE E GESTIONE PATRIMONIO			
DIRIGENTE		DOTT. SETARO			
MACRO OBIETTIVO 3		Valorizzazione del Patrimonio Arboreo			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO	MACRO OBIETTIVO 3	PESO MACRO OBIETTIVO	note		
obiettivo		29,58	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione
1	Potatura e diserbo aree a verde, comprese le scuole		11,27	previsione attuazione	30/09/2014 100%
2	Plantumazione di nuove essenze arboree		9,86	previsione attuazione	30/09/2014 100%
3	Implementazione parchi giochi e spazi a verde		8,45	previsione attuazione	31/12/2014 100%
4	0		0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
5	0		0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
6	0		0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
7	0		0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%
8	0		0,00	previsione attuazione	30/09/2014 50%

Il Segretario Generale	Il Dirigente	L'O.I.V.
------------------------	--------------	----------

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE					
DIRIGENTE		ING. DI PALO					
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO	da realizzare entro il	% di realizzazione		
1	Lavori di adeguamento funzionale e risanamento statico e funzionale	MANTENIMENTO	4,46	previsione 31/12/2014 attuazione	100%		
2	Pubblica illuminazione	STRATEGICO	6,27	previsione 31/12/2014 attuazione	100%		
3	PIU Europa	STRATEGICO	8,77	previsione 30/09/2014 attuazione	50%		
4	Lavori di riqualificazione Ambienti Urbani,	STRATEGICO	4,18	previsione 30/09/2014 attuazione	50%		
5	Lavori di pavimentazione superficiale del manto stradale di Via Paclula	STRATEGICO	2,23	previsione 30/09/2014 attuazione	50%		
6	Lavori di realizzazione dell'Isola Ecologica in località Lufrano	STRATEGICO	3,90	previsione 30/09/2014 attuazione	50%		
7	Piano annuale e programma triennale delle OO.PP. 2014/2016	STRATEGICO	2,23	previsione 30/09/2014 attuazione	50%		
8	Gare di appalto lavori ed incarichi professionali previa pubblicazione	STRATEGICO	26,74	previsione 31/12/2014 attuazione	0%		
9	Manutenzioni	STRATEGICO	35,10	previsione 30/09/2014 attuazione	50%		
10	Edifizia residenziale pubblica- Complessi residenziali pubblici	STRATEGICO	6,13	previsione attuazione	0%		
		TOT	100,00				
Il Segretario Generale		Il Dirigente				L'O.I.V.	

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 1		Lavori di adeguamento funzionale e risanamento statico e funzionale			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
MANUTENIMENTO	4,46				
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	Procedimenti relativi alla fase finale della realizzazione della Scuola San Mauro. Redazione ed approvazione degli atti relativi alle attività finali, con la adeguamento alle norme di sicurezza dello Stadio comunale San Mauro: Redazione ed approvazione Perizia di variante	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
2		2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
3	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
4	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
5	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
6	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
7	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
8	0	0,00	previsione attuazione	30/09/2014	50%
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 2		Pubblica Illuminazione			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO	6,27				
obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione		
1	Via IV Novembre: - Esecuzione delle opere di costruzione dell'impianto di pubblica illuminazione in alcune strade cittadine del quartiere Stella, quali Via P. Nenni: Esecuzione delle opere di costruzione dell'impianto di pubblica in alcune strade cittadine quali Via Pietro Nenni - Via De Fucia - Via Giovanni	2,09	31/12/2014	100%	
2	0	2,09	31/12/2014	100%	
3	Via Libertà: Procedimenti relativi alla fase finale della realizzazione dell'opera. Definizione dei lavori eseguiti - Redazione delle determinazioni relative alle attività	2,09	31/12/2014	100%	
4	0	0,00	30/09/2014	50%	
5	0	0,00	30/09/2014	50%	
6	0	0,00	30/09/2014	80%	
7	0	0,00	30/09/2014	50%	
8	0	0,00	30/09/2014	50%	

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 3		PIU Europa			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
		8,77			
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il	
- Intervento di riammaggio delle opere di riqualificazione urbana del centro storico: Esecuzione delle opere di ristrutturazione e adeguamento alcune		2,92		previsione 31/12/2014	
- intervento di pavimentazione stradale, fognatura, rete idrica e pubblica illuminazione di alcune strade cittadine: esecuzione delle opere di		2,92		previsione 31/12/2014	
- interventi di riqualificazione urbana e valorizzazione del centro storico - Ristemazione di Piazza Santa Croce, Via Santa Croce e vicoli Esecuzione delle		2,92		previsione 31/12/2014	
0		0,00		previsione 30/09/2014	
0		0,00		previsione 30/09/2014	
0		0,00		previsione 30/09/2014	
0		0,00		previsione 30/09/2014	
0		0,00		previsione 30/09/2014	
1		previsione		31/12/2014	100%
		attuazione			
2		previsione		31/12/2014	100%
		attuazione			
3		previsione		31/12/2014	100%
		attuazione			
4		previsione		30/09/2014	50%
		attuazione			
5		previsione		30/09/2014	50%
		attuazione			
6		previsione		30/09/2014	50%
		attuazione			
7		previsione		30/09/2014	50%
		attuazione			
8		previsione		30/09/2014	50%
		attuazione			

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 4		Lavori di riqualificazione Ambienti Urbani,			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
	4,18				
obiettivo	obiettivo	peso obiettivo	da realizzare entro il	% di realizzazione	
1	P/zza Cirillo – Via Nicola Rocco – Via San Benedetto – Via Modigliani : Procedimenti relativi alla fase finale della realizzazione dell'opera . Redazione	2,09	previsione 31/12/2014	100%	
2	Viale Europa –stralcio: Procedimenti relativi alla fase finale della realizzazione dell'opera . Definizione dei lavori eseguiti - Redazione delle determine relative	2,09	previsione 31/12/2014	100%	
3	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
4	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
5	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
6	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
7	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
8	0	0,00	previsione 30/09/2014	50%	
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 6		Lavori di realizzazione dell'Isola Ecologica in località Lufrano			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
STRATEGICO		3,90			
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il		% di realizzazione
1	Procedimenti relativi alla rescissione del Contratto di appalto e nuovo affidamento per la ripresa dei lavori.	1,95	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
2	Completamento impianto di scarico fognario. Procedimenti relativi all'aggiudicazione lavori di completamento per la funzionalità dell'opera.	1,95	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
3	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
4	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
5	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
6	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
7	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
8	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 7		Piano annuale e programma triennale delle OO.PP. 2014/2016			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO 2,23		note	
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il	
Predisposizione degli atti sottesi alla redazione dell'Elenco Annuale e Programma Triennale delle Opere Pubbliche dalle richieste relative alla capacità		2,23		31/12/2014	
1	0	0,00	previsione	100%	
2	0	0,00	attuazione		
3	0	0,00	previsione	30/06/2014	30%
4	0	0,00	attuazione		
5	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
6	0	0,00	attuazione		
7	0	0,00	previsione	30/09/2014	50%
8	0	0,00	attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 8		dei Bandi e Disciplinari all'Albo Pretorio del Comune, sul sito dell'Ente. Aggiudic			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO	26,74				
obiettivo		peso obiettivo		da realizzare entro il	
1	Attività sottese all'espletamento di gare di appalto dei lavori di: manutenzione marciapiedi	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
2	Attività sottese all'espletamento di gare di appalto dei lavori di: manutenzione fognaria	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
3	Attività sottese all'espletamento di gare di appalto dei lavori di: manutenzione stradale di Via N. Sauro e strade limitrofe	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
4	Attività sottese all'espletamento di gare di appalto dei lavori di: riqualificazione aree antistanti le scuole	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
5	Attività sottese all'espletamento di gare di appalto dei lavori di: manutenzione plesso scolastico Puccini 3° C.D. Via Arpino	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
6	Attività sottese all'espletamento di gare di appalto dei lavori di: ristrutturazione servizi igienici edifici giudiziari,	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
7	Attività sottese alla redazione di determine di incarico per la Direzione Lavori di completamento ed adeguamento alle norme di sicurezza dello Stadio	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
8	Attività sottese alla redazione di determine per incarico per la redazione di progettazione preliminare interventi alternativi strada "Cantariello"	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
9	Attività sottese alla redazione di determine per incarico per Direzione Lavori di riarmaggio delle opere di riqualificazione urbana - PIU EUROPA	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
10	Attività sottese alla redazione di determine per incarico per redazione progetto agibilità e rispondenza norme sicurezza locali scuola Via Duca d'Aosta e Soriano	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
11	Attività sottese alla redazione di determine per incarico per rilascio Certificati Prevenzione Incendi scuola Via PIO XII	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%
12	Attività sottese alla redazione di determine per incarico per Direzione Lavori e Coord. sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di pavimentazione stradale,	2,23	previsione attuazione	31/12/2014	100%

SETTORE VII		LAVORI PUBBLICI - MANUTENZIONE			
DIRIGENTE		ING. DI PALO			
MACRO OBIETTIVO 9		Manutenzioni			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO	obiettivo	PESO MACRO OBIETTIVO	note		
		35,10			
1	1. Lavori di manutenzione straordinaria di Via Lepori	1,95	previsione attuazione	da realizzare entro il 31/12/2014	% di realizzazione 100%
2	1. Lavori di manutenzione straordinaria di Via M. Pagano	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
3	1. Lavori di manutenzione straordinaria trverse di Via Indipendenza (Via Casoria 232 e Via Casoria 234)	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
4	1. Manutenzione stradale Via F. Filzi - Via Campobasso - Via Gioberti	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
5	Lavori di manutenzione straordinaria Via Rossini, Via Cardinale Castaldo, Via Mitilini, Via Gran Sasso, Via Vesuvio, Via Monte Bianco, Via Cervino, Via Monte Rosa	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
6	Lavori di manutenzione straordinaria Via Brindisi, Via Biferno, tratto di Via Piave, Via Nuoro, tratto di Via Rieti, Via Scarlatti, Via Astone, tratto di Via Po, tratto di Via Avellino, Via Benevento e tratto di via Duca d'Aosta	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
7	1. Interventi di manutenzione stradale e fognaria, varie strade cittadine	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
8	Lavori di ristrutturazione chioschi villa comunale Frazione Arpino	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
9	Lavori di messa in funzione Depuratore C.P.R.3 Parco dei Pini Via G. Pascoli	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
10	Impermeabilizzazione fabbricato 219/81 lotto "C" Via Bissolati	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
11	3. Lavori di completamento ai locali del piano terra del plesso scolastico di via A. Negri da adibire ad Uffici Tributi	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
12	Lavori di impermeabilizzazione lastrici solari scuole medie	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%

13	Lavori di impermeabilizzazione lastrici solari scuole elementari	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
14	Lavori di manutenzione ordinaria edificio sede del Tribunale in Via Pio XII	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
15	Esecuzione di manut. manto superficiale per eliminazione pericoli derivanti da buche e avvallamenti ed altro	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
16	Lavori di manutenzione impianti di riscaldamento nelle sedi comunali e nelle scuole, e/o nuovi climatizzatori ed estintori in tutti i plessi scolastici e sedi Scuola S. mauro e Duca d'Aosta (installazione estintori)	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
17	Manutenzione tutti edifici comunali/scuole/edifici giudiziari gruppi pressurizzazione antincendio e relativi punti terminali - attacchi autopompe VVF	1,95	previsione attuazione	31/12/2014	100%
18					
			L'O.I.V.		
Il Dirigente					

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA				
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO				
	MACRO OBIETTIVO	TIPOLOGIA	PESO		da realizzare entro il	% di-realizzazione
1	Completamento del procedimento di approvazione del Piano Urbanistico Comunale	STRATEGICO	20,88	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
2	Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale	STRATEGICO	19,28	previsione	30/09/2014	100%
				attuazione		
3	Piano di Rischio Aeroportuale	STRATEGICO	15,66	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
4	Realizzazione di opere di Riqualificazione Urbana	STRATEGICO	9,24	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
5	Progetti di opere di urbanizzazione in attuazione di piani urbanistici attuativi vigenti	STRATEGICO	14,46	previsione	30/09/2014	100%
				attuazione		
6	Predisposizione nuova modulistica per la realizzazione di interventi edilizi, e nuovi diritti istruttori	STRATEGICO	20,48	previsione	30/05/2014	100%
				attuazione		
7	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
8	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
9	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
10	0	STRATEGICO	0,00	previsione	31/12/2014	100%
				attuazione		
		TOT	100,00			
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.		

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA		
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO		
MACRO OBIETTIVO 1		Completamento del procedimento di approvazione del Piano Urbanistico Comunale		
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note		
STRATEGICO	20,88			
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il	
Esame delle osservazioni pervenute nel periodo di pubblicazione e controdeduzioni;		4,42	31/12/2014	
Trasmissione agli enti competenti ai fini dell'espressione dei pareri sugli strumenti di pianificazione generale ed elaborazione di eventuali controdeduzioni;		4,42	31/12/2014	
Dopo aver recepito tutti i pareri, redazione e trasmissione del P.U.C. alla Giunta Comunale per l'approvazione, da sottoporre al Consiglio Comunale;		6,43	31/12/2014	
Esame, per l'approvazione del P.U.C., da parte del Consiglio Comunale. Nel caso in cui l'organo consiliare richieda modifiche o integrazioni, adempimenti conseguenti e nuova proposta;		5,62	31/12/2014	
0		0,00	30/09/2014	
0		0,00	30/09/2014	
0		0,00	30/09/2014	
0		0,00	30/09/2014	
0		0,00	30/09/2014	
1	Esame delle osservazioni pervenute nel periodo di pubblicazione e controdeduzioni;	4,42	31/12/2014	100%
2	Trasmissione agli enti competenti ai fini dell'espressione dei pareri sugli strumenti di pianificazione generale ed elaborazione di eventuali controdeduzioni;	4,42	31/12/2014	100%
3	Dopo aver recepito tutti i pareri, redazione e trasmissione del P.U.C. alla Giunta Comunale per l'approvazione, da sottoporre al Consiglio Comunale;	6,43	31/12/2014	100%
4	Esame, per l'approvazione del P.U.C., da parte del Consiglio Comunale. Nel caso in cui l'organo consiliare richieda modifiche o integrazioni, adempimenti conseguenti e nuova proposta;	5,62	31/12/2014	100%
5		0,00	30/09/2014	50%
6		0,00	30/09/2014	50%
7		0,00	30/09/2014	50%
8		0,00	30/09/2014	50%

Il Segretario Generale

Il Dirigente

L'O.I.V.

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA			
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO			
MACRO OBIETTIVO 2		Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO	PESO MACRO OBIETTIVO	note			
STRATEGICO					
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il		% di realizzazione
1	Redazione del Regolamento Urbanistico Edilizio Comunale da sottoporre all'attenzione dell'Amministrazione Comunale ed alla Commissione Consiliare competente;	5,62	previsione	30/09/2014	100%
2	Eventuali integrazioni a seguito di specifiche richieste della Commissione Consiliare,	4,82	attuazione		
3	Proposta al Consiglio Comunale per l'approvazione	4,42	previsione	31/12/2014	100%
4	Procedimento di pubblicazione in conformità al Regolamento n. 5/2011, di attuazione della L.R. n. 16/2004	4,42	attuazione	31/12/2014	100%
5		0,00	previsione	30/09/2014	50%
6		0,00	attuazione		
7		0,00	previsione	30/09/2014	80%
8		0,00	attuazione		
			previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA			
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO			
MACRO OBIETTIVO 3		Piano di Rischio Aeroportuale			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
		15,66			
		obiettivo			
		peso obiettivo			
		da realizzare entro il		% di realizzazione	
	In attuazione a quanto prescritto dall'art. 707 del Codice della Navigazione, e dal regolamento ENAC per gli aeroporti, redazione del Piano di Rischio Aeroportuale relativo alle aree di tutela ricadenti nel territorio del Comune di Casoria;(PARTE ANALITICA E NORMATIVA)	5,22	previsione	31/12/2014	100%
1	Riunioni con il Comune di Napoli e con l'ENAC;	5,22	attuazione	31/12/2014	100%
2	Predisposizione della proposta di Piano di Rischio Aeroportuale al Consiglio Comunale;	5,22	previsione	31/12/2014	100%
3		0,00	attuazione	30/09/2014	50%
4		0,00	previsione	30/09/2014	50%
5		0,00	attuazione	30/09/2014	50%
6		0,00	previsione	30/09/2014	50%
7		0,00	attuazione	30/09/2014	50%
8		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA				
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO				
MACRO OBIETTIVO 4		Realizzazione di opere di Riqualificazione Urbana				
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note		
obiettivo		9,24				
1	0	Procedimento di affidamento in appalto e preliminare delle opere progettate nel 2013 inerenti i progetti esecutivi di riqualificazione dell'area pubblica ubicata all'innesto di via Padua per la realizzazione di un Parco Pubblico e manutenzione Straordinaria dell'immobile di via Castagna da destinare a sede del Settore VIII Anno 2014:	9,24	da realizzare entro il	31/12/2014	100%
2	0		0,00	previsione	30/06/2014	30%
3	0		0,00	attuazione		
4	0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
5	0		0,00	attuazione		
6	0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
7	0		0,00	attuazione		
8	0		0,00	previsione	30/09/2014	50%
				attuazione		

Il Segretario Generale	Il Dirigente	L'O.I.V.
------------------------	--------------	----------

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA			
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO			
MACRO OBIETTIVO 5		Progetti di opere di urbanizzazione in attuazione di piani urbanistici attuativi vigenti			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
obiettivo		14,46			
Proposta di atto di indirizzo per la Giunta Comunale relativo alle opere di urbanizzazione secondaria		peso obiettivo		da realizzare entro il	
		4,82		31/12/2014	
1		4,42		31/12/2014	
2		5,22		31/12/2014	
3		0,00		30/09/2014	
4		0,00		30/09/2014	
5		0,00		30/09/2014	
6		0,00		30/09/2014	
7		0,00		30/09/2014	
8		0,00		30/09/2014	
1	Definizione dei programmi funzionali delle opere di urbanizzazione secondaria da realizzare a scampo degli oneri da parte dei soggetti intestatari del Piano Urbanistico Attuativi vigenti;			previsione attuazione	100%
2	Redazione di progetti preliminari relativi alle singole opere in attuazione alla Delibera di G.C. n. 29 del 10/04/2014.			previsione attuazione	100%
3				previsione attuazione	100%
4				previsione attuazione	50%
5				previsione attuazione	50%
6				previsione attuazione	50%
7				previsione attuazione	50%
8				previsione attuazione	50%

L'O.I.V.

Il Dirigente

Il Segretario Generale

SETTORE VIII		ASSETTO DEL TERRITORIO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA			
DIRIGENTE		ARCH. NAPOLITANO			
MACRO OBIETTIVO 6		Predisposizione nuove modulistica per la realizzazione di interventi edilizi, e nuovi diritti istruttori			
TIPOLOGIA MACRO OBIETTIVO STRATEGICO		PESO MACRO OBIETTIVO		note	
		20,48			
obiettivo		peso obiettivo	da realizzare entro il		% di realizzazione
1	Ricerca delle innovazioni normative intervenute nei procedimenti abilitativi per la realizzazione di interventi edilizi;	5,22	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
2	Predisposizione di nuova modulistica ed Approvazione con determina dirigenziale e pubblicazione sui siti web istituzionali;	5,22	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
3	Predisposizione della delibera di Giunta Comunale per la revisione dei diritti di istruttoria;	4,82	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
4	Attività di diffusione delle nuove modalità di abilitazione degli interventi edilizi secondo le varie categorie (art.3 D.P.R. n. 380/2001)	5,22	previsione	31/12/2014	100%
			attuazione		
5		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
6		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
7		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
8		0,00	previsione	30/09/2014	50%
			attuazione		
Il Segretario Generale		Il Dirigente		L'O.I.V.	